



El Sistema de Gestión de Movilidad Estudiantil está optimizado para los navegadores Google Chrome 84.0 X, Mozilla Firefox 79.X, Microsoft Edge 88, Safari 14, en versiones de escritorio y móviles.

## Sistema de Gestión de Movilidad Estudiantil Instructivo para Registro de Solicitudes Estudiantes Internacionales

### ESTUDIANTES

1. Revisa la convocatoria.
2. Si cumples con los requisitos, contacta a la Oficina de Movilidad Estudiantil de la Institución de Educación Superior (IES) en la que estás inscrito para solicitar tu pre-registro. Es importante definir la modalidad de movilidad que deseas realizar.

Modalidad	Descripción
Movilidad estudiantil	Cursar materias o asignaturas
Estancia de investigación / Proyecto de tesis	Pasantía o estancia de investigación / Proyecto de grado
Experiencia profesional	Prácticas profesionales o académicas
Rotación médica hospitalaria	Rotaciones de electivas clínicas

3. Posterior al pre-registro, recibirás una notificación por correo electrónico con la liga para completar tu solicitud. Es recomendable revisar la carpeta de "correo no deseado o spam". En caso de no recibir la notificación, contacta a tu IES para verificar la dirección de correo electrónico registrada.
4. Ingresa a la sección **Datos personales**, completa la información solicitada y oprime el botón **Guardar**:

**Paso 1**

Datos personales | Datos académicos | Movilidad | Archivos

Datos de identidad ← **Paso 2**

Domicilio (donde reside actualmente) ← **Paso 3**

Lugar de nacimiento ← **Paso 4**

Contactar en caso de emergencia ← **Paso 5**

Los campos señalados con \* son obligatorios.

**Paso 6** → **Guardar**



5. Ingresa a la sección **Datos académicos**, completa la información solicitada y oprime **Guardar**.

6. Ingresa a la sección **Movilidad**, completa la información solicitada y oprime **Guardar**:

7. En apartado **Entidad Académica de la UNAM donde desea realizar la movilidad** selecciona los datos solicitados:

Periodo	Entidad Académica	Licenciatura	Materia	Clave
2013 - Primavera (febrero - junio)	FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ARAGÓN	ING. EN COMPUTACION	INTELIGENCIA ARTIFICIAL	1456
2013 - Primavera (febrero - junio)	FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ARAGÓN	ING. EN COMPUTACION	ROBÓTICA	1968
2013 - Primavera (febrero - junio)	FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ARAGÓN	ING. EN COMPUTACION	CONTROL DIGITAL	1698
2013 - Otoño (agosto - diciembre)	FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ARAGÓN	ING. EN COMPUTACION	ESTRUCTURA DE DATOS	1945
2013 - Otoño (agosto - diciembre)	FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ARAGÓN	ING. EN COMPUTACION	REDES	1863



**Año:** 2022

**Semestre:**

Primavera (enero – junio) se ofertan materias de semestres pares (semestres 2, 4, 6, 8,10)

Otoño (agosto – diciembre) se ofertan materias de semestres impares (semestres 1, 3, 5, 7, 9).

Las facultades de Ingeniería (FI) y de Medicina Veterinaria y Zootecnia (FMVyZ) ofertan materias (asignaturas) de semestres pares e impares en todos los ciclos académicos.

**Entidad Académica** (Facultad o Escuela, Centro o Instituto de la UNAM) en la que deseas realizar la movilidad.

**Licenciatura** consulta los requisitos especiales en la siguiente liga:

<https://www.unaminternacional.unam.mx/nacional/estudiantes/requisitos-especiales>

**Materia (curso o asignatura)** (solo del sistema escolarizado) Para consultar los planes de estudios, ingresa a las siguientes ligas:

<https://www.escolar.unam.mx/planes/licenciatura.html>

<http://oferta.unam.mx/escuelas-facultades.html>

**Clave** de la materia (asignatura), en caso de duda respecto a este dato, puedes contactar a la DGECI de la UNAM.

**Agregar materia**

Repite el paso anterior para cada una de las materias que desees cursar, mínimo 3 por semestre. Puedes “eliminar” materias si desees hacer cambios y agregar las nuevas.

Si desees realizar movilidad por un año completo deberás seleccionar primavera y otoño y las materias (asignaturas) para cada semestre.

Una vez que hayas terminado de seleccionar las Materias oprime el botón **Guardar**

**8.** Ingresa a la sección **Archivos**, selecciona y adjunta en formato PDF los documentos solicitados de acuerdo con la modalidad. El tamaño de cada archivo no debe de exceder 2 MB.



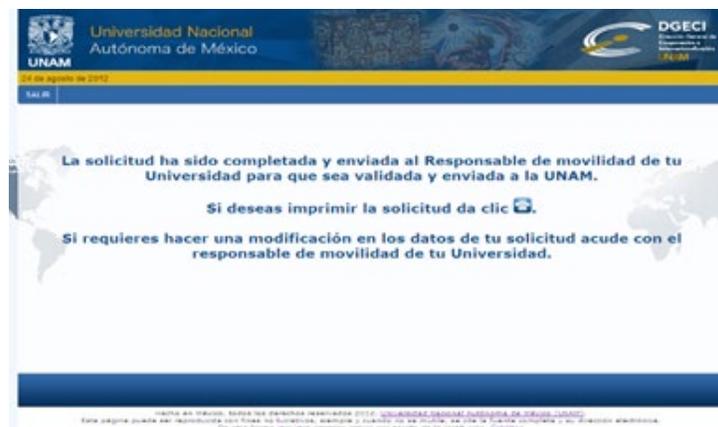
# Universidad Nacional Autónoma de México

## Dirección General de Cooperación e Internacionalización



Documentos generales solicitados por la UNAM	Estudiantil (Cursar asignaturas)	Estancia de investigación o Proyecto de tesis	Experiencia profesional	Rotación médica hospitalaria
Fotografía a color formal, tipo pasaporte (tamaño máximo 1024 x 768 pixeles)	•	•	•	•
Historial académico (transcript) del estudiante con promedio general mínimo de 8.00 y porcentaje de avance mínimo del 44% al momento de la solicitud	•	•	•	•
Comprobante de inscripción de materias del semestre actual (anterior al intercambio)	•			•
Carta exposición de motivos	•			
Carta de recomendación académica (en español, inglés o francés).	•			
Copia de pasaporte vigente	•	•	•	•
Certificado o constancia de dominio de idioma, con nivel mínimo equivalente al B2 del Marco Común Europeo de Referencia de las Lenguas. <b>Aplica únicamente para estudiantes cuya lengua materna o de instrucción no sea el español.</b>	•	•	•	•
Protocolo / proyecto de investigación (cuatro hojas máximo)		•		
Cronograma de actividades a realizar en tres cuartillas avalado por el tutor principal		•	•	

9. Al finalizar la carga de los documentos oprime el botón **Terminar solicitud**, Si la solicitud se completó exitosamente se muestra una ventana con el siguiente mensaje. El sistema enviará un correo electrónico a tu IES, quien deberá:



El sistema enviará un correo electrónico a tu IES, quien deberá:

- Revisar tu solicitud
- Corregir si es necesario
- Validar y cargar la carta de postulación

Las solicitudes validadas por las IES podrán ser evaluadas por la UNAM.

Actualización: 9 de noviembre de 2021